



Mildenberger Verlag GmbH




Seite 1 von 4

So funktioniert der Stundenplan

Kurzanleitung zur Bedienung der einzelnen Funktionen
auf www.der-stundenplan.de



Übrigens findest du auf jeder Seite des Stundenplan-Gestalters unten links einen Daumen mit dem Hinweis „ICH HELFE DIR“. Wenn du darauf klickst, werden dir alle Funktionen direkt auf dem Bildschirm erklärt. **NEU** Wenn du auf das „Ohr-Symbol“  klickst, werden die alle Texte sogar vorgelesen!

1. Schritt – Hintergrundbild auswählen

Hier kannst du dir einen Hintergrund für deinen Stundenplan aussuchen.

Klicke einfach auf das Bild **1**, das dir am besten gefällt und schon geht es automatisch weiter. Du kannst das Hintergrundbild später jederzeit wieder ändern.

Um alle Hintergrundbilder sehen zu können, musst du an dem Seil **2** rechts neben der Tafel ziehen. Klicke dazu mit der Maus auf den Knoten und bewege die Maus mit gedrückter linker Maustaste nach unten.

Du findest hier viele verschiedene Motive, die dir gefallen und mit denen du deinen Stundenplan so richtig schön gestalten kannst.



2. Schritt – Gestalte deinen Stundenplan

Bestimme selbst, wie viele Stunden und Tage dein Stundenplan haben soll. Dazu findest du links verschiedene Schaltflächen:

STUNDENPLAN (- +) 1:

Hier kannst du die Kästchen im Stundenplan vergrößern oder verkleinern.

Wenn du den Stundenplan verschieben möchtest, klicke auf ein beliebiges Kästchen, halte die Maustaste gedrückt und schiebe ihn einfach auf die Stelle, wo du ihn haben möchtest.



WOCHENTAGE (- +) 2: Hier kannst du Wochentage hinzufügen oder entfernen.

STUNDENZAHL (- +) 3: Hier veränderst du die Anzahl der Schulstunden für alle Schultage.

UHRZEIT (AN AUS) 4: Hier kannst du die Spalte „Zeit“ ein- und ausschalten.

NAME/KLASSE (AN AUS) 5: Hier schaltest du das graue Kästchen für deinen Namen und die Klasse an oder aus. Du kannst es auch mit gedrückter Maustaste verschieben.

So änderst du die Text- und Hintergrundfarbe innerhalb der einzelnen Kästchen:



Ändern der Kästchenfarbe

Klicke auf das Feld für die Kästchenfarbe, das du unterhalb deines Stundenplans findest 6. Es erscheint ein roter Haken. Wähle nun mit einem Mausklick eine Farbe aus dem Malkasten 7 und ziehe sie in das Feld, das du in dieser Farbe haben möchtest. Sobald du die Maustaste erneut drückst, färbt sich das Feld in deiner Wunschfarbe. **NEU** Mit gedrückt gehaltener Maustaste kannst du mehrere Felder auf einmal einfärben!

Ändern der Schriftfarbe




Klicke diesmal auf das Feld für die Schriftfarbe 8, sodass der rote Haken erscheint. Wähle nun mit einem Mausklick eine Farbe aus dem Malkasten 7 und ziehe sie auf den Text, den du in dieser Farbe haben möchtest. Sobald du die Maustaste erneut drückst, färbt sich der Text in deiner Wunschfarbe. **NEU** Mit gedrückt gehaltener Maustaste kannst du mehrere Texte auf einmal einfärben!

Bilder einfügen


Rechts findest du viele lustige Bilder , mit denen du deinen Stundenplan verschönern kannst. Um dir alle Bilder anzuschauen, ziehst du einfach mit gedrückter Maustaste an dem Seil . Du kannst dir so viele Bilder aussuchen wie du möchtest. Mit gedrückter Maustaste kannst du sie überall auf deinen Stundenplan ziehen.

NEU Am unteren Ende des Seils findest du die rote Schaltfläche „ÜBERSICHT“. Mit einem Klick darauf werden dir verschiedene Kategorien angezeigt. Hier kannst du dir ein Thema aussuchen und sofort werden die passenden Bilder dazu angezeigt. So behältst du bei der Vielzahl der Bilder immer den Überblick!


NEU Bilder verändern

Sobald du ein Bild auf deinen Stundenplan gezogen hast oder ein Bild anklickst, erscheinen drei verschiedene Werkzeuge. Zum Verändern der Bilder klicke auf eines der Werkzeuge und halte die Maustaste dabei gedrückt. Mit dem Werkzeug „Größe verändern“  kannst du das Bild vergrößern oder verkleinern. Mit dem Werkzeug „Drehen“  kannst du das Bild links oder rechts herumdrehen. Mit dem Werkzeug „Spiegeln“  wird das Bild seitenverkehrt angezeigt.

Hintergrund ändern

Links oben findest du eine Tafel mit der Aufschrift „NEUES BILD“ . Klicke darauf und schon werden dir wieder alle Hintergrundbilder angezeigt. Du kannst aber auch einfach oben auf „1. SCHRITT“ klicken. Keine Angst – alle vorher eingefügten Bilder und Texte bleiben natürlich erhalten. Es wird nur das Hintergrundbild geändert.

ICH BIN FERTIG

Dein Stundenplan gefällt dir? Prima! Dann klicke auf „ICH BIN FERTIG“ . Du kannst übrigens später jederzeit deinen Stundenplan wieder verändern.

3. Schritt – Drucken, kopieren und verschicken

Unter deinem Stundenplan findest du nun drei neue Schaltflächen:

DRUCKEN **1**

Hast du alle deine Schulstunden richtig eingetragen? Sind sie auch gut lesbar? Dann kannst du den Stundenplan jetzt ausdrucken. Klicke dazu einfach auf die Schaltfläche „DRUCKEN“.

LINK KOPIEREN **2**

Dein Stundenplan hat eine eigene Internetadresse, die du mit der Schaltfläche „LINK KOPIEREN“ zum Beispiel auf dem Computer abspeichern kannst. So kannst du die Adresse später jederzeit wieder öffnen.

VERSCHICKEN **3**

Möchtest du deinen Freunden oder deiner Lehrerin zeigen, wie schön dein Stundenplan geworden ist? Dann verschicke ihn per E-Mail. Mit der Schaltfläche „VERSCHICKEN“ geht das ganz einfach. Du kannst sogar noch eine eigene Nachricht dazu schreiben.

STUNDENPLAN ÄNDERN **4**

Du möchtest deinen Stundenplan umgestalten? Das geht ganz einfach: Rechts neben deinem Stundenplan findest du eine Schaltfläche „STUNDENPLAN ÄNDERN“. Nur ein Klick darauf und du kannst deinen Stundenplan wieder verändern. Du kannst aber auch oben auf die Schaltflächen „1. SCHRITT“ **5** oder „2. SCHRITT“ **6** klicken.



Alle Rechte vorbehalten

© Mildenberger Verlag GmbH, 77652 Offenburg

Kontakt zum Mildenberger Verlag:
Mildenberger Verlag GmbH
Im Lehbühl 6
77652 Offenburg

Telefon: +49 (781) 91 70-0
Telefax: +49 (781) 91 70-50
E-Mail: info@der-stundenplan.de